



İPEKYOLU KALKINMA AJANSI (İKA)
2010 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI
(15 Şubat – 31 Aralık 2010)

GAZİANTEP – ADIYAMAN - KİLİS (TRC1)



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
1. TEMEL AMAÇ VE ÖNCELİKLER	2
2. 2010 YILI FAALİYETLERİ.....	4
2.1 KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ.....	4
2.1.1 Ajansın Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Faaliyetleri.....	4
2.1.2 Fiziki Mekân Fizibilite ve Altyapı Çalışmaları.....	7
2.1.3 Bilişim Altyapısı ve Yönetim Bilgi Sistemi Kurulumu Faaliyetleri.....	10
2.1.4 Personel İstihdamı ve Eğitim Faaliyetleri	11
2.2 TANITIM VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	13
2.2.1 Ajans Tanıtım Faaliyetleri.....	14
2.2.2 Birimler Arası Koordinasyon Faaliyetleri.....	15
2.3 BÖLGE PLANI HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI	18
2.3.1 Durum Analizi ve Mevcut Ulusal-Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi	19
2.4 YÖNETSEL RAPORLAMA ÇALIŞMALARI.....	21
2.4.1 2010 Yılı Harcama Programının Hazırlanması.....	21
2.4.2 2010 ve 2011 Yılı Çalışma Programı ve Bütçenin Hazırlanması	21
2.4.3 2010 Yılı Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması.....	22
2.5 2010 YILI PROJE DESTEKLEME FAALİYETLERİ.....	22
2.5.1 2010 Yılı Proje Destekleme Faaliyetleri	23
2.5.2 Desteklenecek Öncelikli Alanlar.....	23



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

TABLO LİSTESİ

Tablo 1- Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Faaliyetleri.....	6
Tablo 2- Fiziki Mekânların Fizibilite ve Altyapı Çalışmaları.....	9
Tablo 3- Bilişim Altyapısı ve Yönetim Bilgi Sistemi Kurulumu Faaliyetleri	11
Tablo 4- Personel İstihdamı ve Eğitimi İle İlgili Faaliyetler	13
Tablo 5- Ajans Tanıtım Faaliyetleri	15
Tablo 6- Birimler arası Koordinasyon Faaliyetleri	18
Tablo7-Durum Analizi ve Mevcut Ulusal-Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi.....	20
Tablo 8- 2010 Yılı Aylık Harcama Programının Hazırlanması	21
Tablo 9- 2011 Yılı Çalışma Programı ve Bütçenin Hazırlanması	21
Tablo 10- 2010 Yılı Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	22
Tablo 11- Mali Destek Verilecek Öncelikli Alanlar ve Tahmini Mali Destek Tutarları	23
Tablo 12 – İktisadi Gelişme Mali Destek Programına İlişkin Faaliyetler.....	24
Tablo 13 - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programına İlişkin Faaliyetler	25

EK1: İPEKYOLU KALKINMA AJANSI 2010 YILI FAALİYETLERİ TAHMİNİ BÜTÇESİ ve BÜTÇE PAYLARI

EK2: İPEKYOLU KALKINMA AJANSI 2010 YILI GANTT ŞEMASI (FAALİYET-ZAMAN ÇİZELGESİ)



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

SUNUŞ

TRC1 (Gaziantep-Adıyaman-Kilis) Düzey 2 Bölgesi İpekyolu Kalkınma Ajansı, **25.1.2006** tarih ve **5449** sayılı **“Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun”**un 3 üncü maddesine dayanılarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının koordinasyonunda, 10 Kasım 2008 tarih ve 2008/14306 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Ajans genel sekreteri 15 Şubat 2010 tarihinde Yönetim Kurulunun teklifi ve Devlet Planlama Teşkilatı (DPT)’nin onayı ile atanmış ve bu tarih itibariyle de ajansın kurumsallaşması ile ilgili faaliyetlere başlanmıştır. Bu kapsamda ilk olarak İpekyolu Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Yrd. Doç. Bülent ÖZKAN tarafından sorumluluk alanındaki illerin valileri, belediye başkanları, il genel meclis başkanları, sanayi ve ticaret odası başkanları ziyaret edilerek İpekyolu Kalkınma Ajansının kısa ve orta vadeli çalışma programı hakkında bilgi verilmiştir.

İpekyolu Kalkınma Ajansı’nın temel amacı 5449 sayılı kanunda öngörüldüğü üzere; *“kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma plânı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak, bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak”*tır. 2010 yılı Ajans Çalışma Programı, bu amaç ışığında, Ajansın görev ve yetkilerine uygun olarak, Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 21. maddesi hükmü gereğince genel çerçevede şekillendirilerek sunulmaktadır.

Kaynakların amaca uygun, etkin ve verimli bir şekilde kullanılarak bölgenin ekonomik ve sosyal gelişmesine azami katkıyı sağlamanın temin etmek için, Ajansın zaman kaybetmeksizin teşkilatlanması ve faaliyete geçirilerek belirtilen amaçlara uygun şekilde çalışır hale getirilmesi gerekmektedir. Aynı zamanda, 2010 yılı sonuna kadar yürütülecek faaliyetlerin çalışma takvimine bağlanması da kaynak israfının önlenmesi açısından önemlidir. Planlama ve programlamadan yoksun bir şekilde hareket edilmesi, verimlilik, etkinlik, öngörülebilirlik ve ölçülebilirlik ilkelerinin zedelenmesine de yol açacaktır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

İpekyolu Kalkınma Ajansı 2010 Yılı Çalışma Programı; Ajansın kuruluşundan itibaren 2010 yılına ilişkin kurumsallaşma çalışmalarını, tanıtım ve birimler arası koordinasyon faaliyetlerini, yönetsel raporlama faaliyetlerini, öncelikli alanların belirlenmesi ve durum analizi faaliyetleri ile bölge planının hazırlanması ve proje teklif çağrısı faaliyetlerini içermektedir. Çalışma Programı ana başlıkları altındaki her bir faaliyet için öncelik, zamanlama, personel ve bütçe kısıtları perspektifinde çalışma takvimi belirlenecektir. Bu takvime göre Ajans ana faaliyeti niteliğindeki proje teklif çağrısına ilk olarak Ekim ayı itibariyle çıkılması planlanmaktadır.

1. TEMEL AMAÇ VE ÖNCELİKLER

Bölgemiz sorumluluk alanındaki beşeri sermaye ve doğal kaynakların en etkin ve verimli şekilde kullanılması, Ajans kaynaklarının gelir ve istihdam oluşturan sektör ve projelerde kullanılması, bu projelerin maksimum çarpan etkisi ile bölgesel harcama ve gelir akımını hızlandırması temel amaçlarımızdandır.

İpekyolu Kalkınma Ajansı faaliyetlerine 2010 yılı Şubat ayı itibariyle başlamıştır ve henüz kurumsallaşma aşamasındadır. Bu nedenle, 2010 yılı içinde gerçekleştirmek üzere kısa vadeli bazı hedefler ve öncelikler belirlenmiştir. Bu hedef ve öncelikler, Ajansın uzun vadeli amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik olan çalışmalara da zemin oluşturacaktır.

Ajansın 2010 yılı Hedefleri ve Öncelikleri

İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın 2010 yılı hedefleri ve öncelikleri aşağıda sıralanmıştır;

- a) Ajansın amaçlarını etkin biçimde gerçekleştirecek kurumsal ve teknik altyapıyı tesis etmek.
- b) Kamu kesimi (belediyeler, il özel idareleri, kamu kurumları), özel kesim ve sivil toplum kuruluşları (sanayi, ticaret ve meslek odaları) arasında kalkınma odaklı koordinasyonu etkin bir biçimde sağlamak ve sürdürmek.
- c) Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek, yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

- d) Bölge sorumluluk alanındaki kalkınma potansiyelini üretim faktörleri bağlamında ele alarak, doğal kaynakların ve beşeri sermayenin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik proje ve faaliyetlere destek vermek.
- e) Bölge ve ülke dışına yatırım yapmış başarılı girişimcileri tespit ederek, bu girişimcilerin kendi memleketlerine (Gaziantep-Adıyaman-Kilis illerine) yatırım yapmalarını sağlayacak teşvik ve tanıtım faaliyetleri düzenlemek.
- f) Bölgemizin Ortadoğu ile sınır bölgesinde olması itibarıyla, ikili ve çok taraflı işbirliği programları, proje, etkinlik ve fuarlara aktif katılım sağlayarak katkıda bulunmak.

Ajansımızın öncelikli hedefleri arasındadır.

Ajansın Uzun Vadeli Amaçları

İpekyolu Kalkınma Ajansı'nın orta ve uzun vadeli amaçları aşağıda sıralanmıştır;

- a) Kanunda öngörülen çerçevede Ajansımızın gelir kaynaklarını en üst seviyeye çıkaracak çalışmalar yapmak ve bu kaynakları en fazla gelir ve istihdam sağlayacak proje ve faaliyetlere kanalize etmek.
- b) Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyonu sağlayarak ortak iş yapma kültürü geliştirmek ve bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak ve yaptırmak.
- c) Birimler arası kalkınma odaklı bir sinerji ortamı oluşturarak vatandaş, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları arasındaki bürokratik engelleri ortadan kaldırarak stabilizatör görevi görmek. Ayrıca vatandaş ile devlet arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak.
- d) Bölgenin doğal ve tarihi zenginliklerinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak. Bu doğrultuda turizmin bölgede kalkınmada etken sektörler arasına girmesini sağlamak.
- e) Bölge illerine yerli ve yabancı sermayeyi çekme konusunda çalışmalar yapmak ve bölgeyi yabancı sermaye için cazibe merkezi konumuna getirmek.
- f) Bölgenin gelir ve istihdam düzeyini artırarak, bölge illerinin ulusal ve bölgesel düzeyde gelişmişlik farkını ortadan kaldırmak.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2. 2010 YILI FAALİYETLERİ

İpekyolu Kalkınma Ajansı 2010 yılı faaliyetleri; kurumsallaşma faaliyetleri, tanıtım ve koordinasyon faaliyetleri, bölge planı hazırlık faaliyetleri, yönetsel raporlama çalışmaları ve proje destekleme faaliyetlerinden oluşmaktadır.

2.1 KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ

İpekyolu Kalkınma Ajansı 2010 yılı kurumsallaşma faaliyetleri genel olarak; kalkınma ajansı yönetim ve kalkınma kurulu üyelerinin oryantasyonu, ajansın hizmet vereceği hizmet binaları ile ilgili fizibilite çalışmaları, personel istihdamı ve eğitim faaliyetleri ile bilişim, donanım, alt yapı ve bütçe çalışmalarını içermektedir.

2.1.1 Ajansın Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Faaliyetleri

Kalkınma Ajanslarının teşkilat yapısı 5449 sayılı kanununun 7.maddesinde belirtilmiştir. Buna göre Ajans; Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.

Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere bölgemizde Kalkınma Kurulu toplantıları düzenlenecektir. Kalkınma ajanslarında “*Katılımcılığın*” ana unsuru Kalkınma Kurulu’dur. Bu itibarla yılda en az iki defa düzenlenmesi gereken Kalkınma Kurulu toplantılarına Ajansımız tarafından büyük önem verilmektedir. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kuruluşların gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Ajansın kuruluş kararname ile belirlenmiştir. Bölgemize ait ilk Kalkınma Kurulu toplantısı 2008 yılında Gaziantep ilinde Ajansın kuruluş kararnamesinin ardından yapılmıştır. 2009 yılında ise Kalkınma Kurulu toplanmamıştır. 2010 yılında ilk Kalkınma Kurulu toplantısının Ağustos ayı içinde Gaziantep’te yapılması planlanmaktadır. İkinci kurul toplantısının ise Proje Teklif Çağırısına çıkıldıktan sonra bölgemizdeki farklı bir ilde toplanması hedeflenmektedir.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Yönetim Kurulu ajansın “*karar*” organıdır. İpekyolu Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu; Gaziantep, Adıyaman, Kilis İl Valileri, Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı, Adıyaman ve Kilis Merkez Belediye Başkanları, üç ilin İl Genel Meclisi Başkanları, Gaziantep Sanayi Odası Başkanı ile Adıyaman ve Kilis Sanayi ve Ticaret Odası Başkanından oluşmaktadır. Ajansımızın Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini Kilis Valisi Sayın Turhan AYVAZ yürütmektedir. Kalkınma Ajansı Çalışma Yönetmeliği’ne göre, Yönetim Kurulunun ajans merkezinin bulunduğu il dışındaki bölge illerinin her birinde; üç ilden oluşan bölgeler için yılda en az üç defa toplanması gerekmektedir. Buna göre Yönetim Kurulu, 2010 yılında her ay Ajansın sorumluluk alanındaki farklı bir ilde toplanacak ve Ajansımızın faaliyetlerine yön veren kararlar alacaktır.

Genel Sekreterlik Ajansın “*icra*” organıdır. Genel Sekreterliğin ve Yatırım Destek Ofislerinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. Ajanslar, Genel Sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulunun onayı ile çalışma birimlerini ve organizasyon yapısını kendisi belirleyebilmektedir. İpekyolu Kalkınma Ajansının organizasyon yapısının oluşturulmasında DPT’nin Destek Yönetim Kılavuzunda da belirtildiği üzere; görev ve sorumlulukları dışarıda bırakmayan ve görevlerin ayrılığı ilkesini benimseyen bir organizasyon yapılacaktır. Her bölgenin dinamikleri, yerel potansiyeli, sorunları, gelişmişlik düzeyinin farklı olması münasebetiyle farklı yapılarda Ajans örgütlenmesine ihtiyaç duyulacağı anlayışındaki bu yaklaşım çerçevesinde, İpekyolu Kalkınma Ajansı da TRC1 (Gaziantep-Adıyaman-Kilis) Düzey 2 Bölgesinin gereksinimlerine cevap verecek şekilde bir organizasyon yapısı belirleyecektir. Genel Sekreter’in teklifi, Yönetim Kurulu’nun onayı ile Genel Sekreterlik bünyesinde çalışma birimleri kurulacak ve DPT Müsteşarlığına bildirilecektir. Personel alımı sonrasında çalışma birimleri arasındaki işbölümü yapılacaktır. Genel Sekreter tarafından uzman personel arasından çalışma birimi başkanları belirlenerek Yönetim Kurulu onayına sunulacak ve personelin birimlerde görevlendirilmeleri sağlanacaktır.

Ülkemizdeki ve uluslararası alandaki tecrübe ve birikimlerden faydalanabilmek amacıyla başta ülkemizdeki pilot ajanslara olmak üzere; 2010 yılı içinde yurtiçi ve yurtdışındaki başarılı Kalkınma Ajanslarına ziyaretler yapılması planlanmaktadır. Bu faaliyetler ışığında, bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve Ajans Yönetim ve Danışma Organlarında görev alan kişilerde ortak çalışma kültürü ve anlayışının geliştirilmesi, bilgi



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

eksikliğinin giderilmesi, sahiplenmenin artırılması ve alınan kararların etkin ve hızlı bir şekilde uygulamaya konulması hedeflenmektedir.

5449 sayılı kanuna göre bölge illerinde, yönetim kurulu kararı ile biri koordinatör olmak üzere, en çok beş uzmandan oluşan Yatırım Destek Ofisleri teşkil edilebilmektedir. Özel kesimdeki yatırımcıların kamu kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde sonuçlandırmak ve yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek üzere; Adıyaman ve Kilis illerinde biri koordinatör olmak yeterli sayıda uzman personelin görevlendirilmesi planlanmaktadır. Yatırım destek ofislerinde yatırımcılara sunulan hizmetler tamamen ücretsiz olacaktır. Yatırım Destek Ofisleri'nin illerdeki misyonu; yatırım konusunda vatandaş ile kamu kurumları arasındaki bürokratik süreci tek elden takip ve koordine ederek vatandaş ile devlet arasındaki sürecin hızlı ve etkin hale gelmesine katkı sağlamak olacaktır.

Tablo 1- Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantı Organizasyonu	a) Uygun toplantı mekanının tespiti, b) Organizasyon detaylarının tespiti, c) Fiyat tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve sözleşme yapılması, d) Faaliyetin gerçekleştirilmesi	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	300.000,00	01.01.03.01(%30) 01.01.03.02(%20) 01.01.03.03(%50)
Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Üyelerine Yönelik Bilgilendirme Faaliyetleri	a) İhtiyaç analizi, b) Bilgilendirme konularının ve takviminin tespiti, c) Bilgilendirme programının koordinasyonu d) Programların takvime uygun olarak gerçekleştirilmesi	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	275.000,00	01.01.03.01(%64) 01.01.03.02(%20) 01.05.02.04(%16)



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini	Bütçe Kodu
				Maliyet (TL)	
Ülkemizdeki Pilot Ajanslar ile Başarılı Ülke Örneklerinin Yerinde İncelenmesi	a) İncelenecek konuların belirlenmesi, b) İnceleme yapılacak ajansların tespiti, c) Ajanslarla koordinasyon sağlanması, d) İncelemeye katılacakların belirlenmesi, e) Ziyaretlerin gerçekleştirilmesi f) Raporlama yapılması.	Genel Sekreterlik Yönetim Kurulu	01/06/2010 31/12/2010	280.000,00	01.01.03.02(%60) 01.01.03.03(%40)
Diğer Temsil ve Tanıtım Faaliyetleri	a)Yönetim Kurulu temsil ve tanıtım faaliyetleri, b)Genel Sekreterlik temsil ve tanıtım faaliyetleri.	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	360.000,00	01.01.03.04(%100)
Organizasyon Yapısının Belirlenmesi	a) Bölgenin potansiyel ve dinamiklerinin belirlenmesi, b) Organizasyon yapısının tespiti ve Yönetim Kurulu'na onaylanması, c) Görev tanımlarının yapılması, d) Çalışma Birimi Başkanlarının tespiti ve onaya sunulması, e) İş tanımlarının yapılması, f) Yedekleme ve kariyer planlamasının yapılması, g) Performans yönetim sisteminin kurulması	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik	01/03/2010 15/10/2010	-	-
Yatırım Destek Ofisleri (YDO) Kurulması	a) YDO kurulacak illerin belirlenmesi, b) YDO'larda görevlendirilecek personel sayısının belirlenmesi, c) Personelin görevlendirilmesi.	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik	01/10/2010 31/12/2010	-	-

2.1.2 Fiziki Mekân Fizibilite ve Altyapı Çalışmaları

Genel Sekreterin atanması ile birlikte, İpekyolu Kalkınma Ajansının ve Yatırım Destek Ofislerinin hizmet binası, donanım ve alt yapılarının teşkil edilmesine ilişkin fizibilite



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

çalışmalarına başlanmıştır. Ajansımıza 2010 yılında ilk olarak 23'ü uzman, 5'i destek personeli olmak üzere toplam 28 personel istihdam edilmesi düşünülmektedir. İç denetçi ve hukukçu uzman personel ile ihtiyaca göre ek uzman personel istihdamı daha sonra yapılacaktır. Hizmet binalarının teminine, personel kriteri ve verilecek hizmetlerin niteliği gözetilerek karar verilmiştir.

Ajans Merkez Hizmet Binası Temini

Ajansımızın vizyonu gereği, hizmet binasının merkezi bir konumda olmasına ve önünün açık olmasına özen gösterilmiştir. Ajans merkezi olarak, Gaziantep Valiliği karşısındaki Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait inşa halindeki iş merkezinin iki katının (yaklaşık 1200 m²) kiralama usulü ile temin edilmesine karar verilmiştir. Kiralamaya ilişkin sözleşmeler Nisan ayı içinde imzalanacak olup, inşaatın Mayıs ayı itibarıyla tamamlanacağı ve ajansa tahsis edilen katların kullanıma açılacağı değerlendirilmektedir.

Yatırım Destek Ofislerinin Hizmet Vereceği Mekânların Belirlenmesi

Personel alımı sonrasında Adıyaman ve Kilis illerinde Yatırım Destek Ofisleri kurulacaktır. Bu illerde biri koordinatör olmak üzere yeterli sayıda uzman personel görev yapacaktır. Yatırım Destek Ofisleri'nin hizmet vereceği binaların tespitine ilişkin ilk çalışmalar yapılmıştır. Bununla ilgili olarak Adıyaman İl Özel İdaresi binasındaki uygun bir mekânın Ajansımıza tahsis edilmesine ilişkin ön görüşmeler yapılmıştır. Kilis ilinde ise Yatırım Destek Ofisinin Kilis Ticaret ve Sanayi Odası içinde kurulması düşünülmektedir.

Donanım ve Altyapı Çalışmaları

Ajans'ın 2010 yılında faaliyetlerini başlatması ve sürdürebilmesi için bazı destek hizmetlerine ve satın almalara ihtiyaç duymaktadır. Ajansın Merkez ve Yatırım Destek Ofisleri hizmet binalarının kiralama usulü ile teminini müteakip; ofis mobilyası, ulaşım araçları, demirbaş, ofis araç ve gereçleri (bilgisayar, güç kaynağı, sunucu, telefon, kırtasiye vb.), sarf ve ihtiyaç malzemeleri ihtiyaçlarının satın alma usulü ile karşılanması planlanmaktadır. Ulaşım hizmetleri ise, rekabet koşulları da dikkate alınarak yapılacak maliyet kıyaslaması sonrası, Ajans Yönetim Kurulunca verilecek karara göre satın alma veya kiralama yoluyla karşılanacaktır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Tablo 2- Fiziki Mekânların Fizibilite ve Altyapı Çalışmaları

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bitçe Kodu
Ajansın Merkez Binası ve Yatırım Destek Ofisleri'nin Fiziki Mekân İhtiyacının Tespiti ve Binaların Hazırlanması	<p>a) Çalışanlar için ofis, toplantı, arşiv ve depo alanlarının (m²) belirlenmesi,</p> <p>b) Hizmet binalarının kiralama usulü ile temini,</p> <p>c) Ajans'ın kullanımına yönelik bina ile ilgili ihtiyaçların tespiti,</p> <p>d) Uygulamaya yönelik ilana çıkılması ve hizmet alımı yapılması,</p> <p>e) Bina tadilat (güçlendirme, onarım, bakım, mimari tasarım) ve tefriş projelerinin hazırlanması,</p> <p>f) Tadilat ve tefriş projelerinin gerçekleştirilmesine yönelik hizmet alımlarının yapılması ve projelerin uygulanması.</p> <p>g) Ortak giderlere katılım ödemeleri,</p> <p>h) İletişim, aydınlatma, iklimlendirme, su vb hizmet bedellerinin ödenmesi.</p>	Genel Sekreterlik	01/03/2010 31/12/2010	670.000,00	01.01.03.02 (%5), 01.01.03.03 (%20), 01.01.03.06 (%10), 01.01.03.07 (%10), 01.05.02.01 (%5), 02.05.01.03 (%10), 02.05.01.06 (%10), 02.05.02.03 (%10), 02.05.02.06 (%5), 02.05.03.03 (%10), 02.05.03.06 (%5),
Demirbaş, Ofis Ekipmanı İhtiyaç Tespit ve Temini	<p>a) İhtiyaçların tespiti,</p> <p>b) Teknik şartnamenin hazırlanması,</p> <p>c) İlane çıkılması,</p> <p>d) Tekliflerin değerlendirilmesi ve seçimi,</p> <p>e) Sözleşmenin yapılması ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi.</p> <p>f) Sözleşmeye göre ekipmanın temin edilmesi</p>	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik	01/04/2010 31/12/2010	692.863,68	01.01.03.06(%88), 02.05.01.06(%4), 02.05.02.06(%4), 02.05.03.06(%4)
Ulaşım ve Diğer Destek Hizmetlerinin Tespiti ve Temini	<p>a) Teknik şartnamenin hazırlanması,</p> <p>b) İlane çıkılması,</p> <p>c) Tekliflerin değerlendirilmesi ve seçimi,</p> <p>d) Sözleşmenin yapılması.</p> <p>e) Ulaşım ve destek hizmetlerinin temini.</p>	Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik	01/04/2010 31/12/2010	425.000,00	01.01.03.01 (%50) 01.01.03.03 (%40) 01.02.02.03 (%10)



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Sarf Malzemeleri İhtiyaç Tespit ve Temini	a) İhtiyaçların tespiti, b) Şartnamelerinin hazırlanması, c) İlan çıkılması, d) Tekliflerin değerlendirilmesi ve seçimi, e) Sözleşmenin yapılması, yükümlülüklerin yerine getirilmesi.	Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik	01/04/2010 31/12/2010	260.000,00	01.01.03.01 (%84) 02.05.01.01(%4), 02.05.02.01(%6), 02.05.03.01(%6)
--	--	---	--	------------	--

2.1.3 Bilişim Altyapısı ve Yönetim Bilgi Sistemi Kurulumu Faaliyetleri

Ajansımızın kurumsal, bölgesel ve malî yapısı ve ilgili olduğu tüm faaliyetlerin güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturulacaktır. Bu kapsamda www.ika.org.tr adresinin Ajans internet adresi olarak alınması konusunda gerekli mercilere başvurulmuş ve mutabakata varılmıştır. İnternet sayfasının tasarımı ile ilgili çalışmalara da başlanmıştır. Elektronik posta, virüs programı, güvenlik duvarı, ağ yönetimi ve yedekleme gibi hizmetlerin; istihdam edilecek, konusunda uzman personel aracılığı ile sağlanması düşünülmektedir. Ayrıca Ajansımızın internet sayfasına erişimi kolaylaştırmak adına; yerel ve bölgesel tüm internet sitelerine ajansımızın web sitesi bağlantı linkinin eklenmesi düşünülmektedir. Bununla ilgili çalışmalar da 2010 yılı içinde tamamlanacaktır.

Ajans faaliyetleri çerçevesinde; malî ve finansal kaynaklarının elde edilmesi, kullanılması ve malî denetiminin sağlanmasında görevli ve yetkili olanların; kaynakları etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde etmesi, kullanması, muhasebeleştirilmesi, raporlaması ve kötüye kullanmamasını sağlamak amacıyla bir bilgi sisteminin kurulması hızla gerçekleştirilecektir. Böylece, bölge ile ilgili verilerin toplanması, amaca uygun şekilde işlenmesi, alınan kararların bilimsel verilere dayandırılması, kamuoyunun zamanında ve doğru olarak bilgilendirilmesi, süreçlerin kısaltılması ve işlem maliyetlerinin azaltılması sağlanmış olacaktır. Yönetim Bilgi Sistemi, Ajansın işleyişi ile personel işlemleri, bütçe ve muhasebe işlemleri, izleme ve değerlendirme, dökümantasyon, arşiv konularında verilerin toplanması, işlenmesi ve analiz edilmesi yoluyla bilgi üretecektir. Bu çerçevede, Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi için gerekli olan yeni yazılım ve donanımların, bunların bakım ve onarımı için gerekli hizmetlerin ve danışmanlık hizmetlerinin alımı gerçekleştirilecektir.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Tablo 3- Bilişim Altyapısı ve Yönetim Bilgi Sistemi Kurulumu Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Ajansın Web Sayfasının Oluşturulması	a) Sayfa içeriğinin belirlenmesi, b) Web sayfası tasarımının yapılması, c) Domain adının alınması, sayfanın açılması ve güncellenmesi.	Genel Sekreterlik	01/03/2010 15/10/2010	80.000,00	01.01.03.06 (%100)
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Faaliyetleri	a) Ajansın ihtiyacı olan yazılım ve donanımların sağlanması, b) Ajansın yazılım ve donanımlarının sürdürülebilirliği için gerekli bakım hizmetlerinin temini, c) Ajansın bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi için gerekli danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin temini,	Destek Birimi	15/04/2010 31/12/2010	180.000,00	01.01.03.06 (%20) 02.05.01.02(%40), 02.05.02.02(%20), 02.05.03.02(%20),
Bütçe ve Muhasebe Sistemi ile İzleme Bilgi Sisteminin Kurulması	a) DPT koordinasyonunda sisteminin kurulması çalışmalarına başlanması, b) Sistem kullanıcılarının tespiti, eğitimi, yetki ve sorumluluk düzeylerinin belirlenmesi çalışmalarının başlatılması.	Genel Sekreterlik	15/05/2010 31/12/2010	180.000,00	01.01.03.06 (%100)

2.1.4 Personel İstihdamı ve Eğitim Faaliyetleri

Ajans hizmetleri, 5449 sayılı kanuna göre iş mevzuatı hükümlerine göre istihdam edilen uzman personel ve destek personeli eliyle yürütülür. Ayrıca 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği’nde, Ajanslarda çalışacak personelin asgari düzeydeki bazı nitelikleri (yabancı dil bilgisi, eğitim düzeyi vb.) açıkça belirtilmiştir.

Ajansımızın İnsan kaynakları politikasının amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. İnsan kaynakları rejimi ve politikası, Genel Sekreterin görüşü doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Genel Sekreter uygulanmakta olan insan kaynakları politikasına ilişkin olarak her yıl Aralık ayının sonunda bir rapor hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmakla yükümlüdür. Ajanstaki istihdam edilecek kişilerde aranan asgari nitelikler 5449 sayılı kanun ve Personel Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Bu niteliklerin yanı sıra bölgenin ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak seçim yapılacaktır.

Uzman ve Destek Personeli Sınav İlanı

5449 sayılı Kanununun 18 inci maddesine göre Ajanslarda istihdam edilecek iç denetçi, uzman personel ve destek personeli, Ajans tarafından yapılacak yarışma sınavı ile belirlenmektedir. Ajansımıza ilk olarak 23'ü uzman 5'i destek personeli olmak üzere toplam 28 personel istihdam edilmesi düşünülmektedir. İç denetçi ve hukuku personeli ile ihtiyaç hâsıl olması durumunda yeterli sayıda uzman personel ilanı 2010 yılı içinde daha sonra verilecektir. Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri çerçevesinde, gerçekleştirilecek "yarışma sınavı" sonucunda başarılı olan adaylarla iki ayı deneme süresi olmak üzere, Genel Sekreterin önerisi ve Ajans Yönetim Kurulu kararı ile iş mevzuatı hükümlerine uygun şekilde belirsiz süreli iş akdi yapılacaktır. Bu şekilde istihdam edilecek personelden bir kısmı Gaziantep, Adıyaman ve Kilis illerindeki Yatırım Destek Ofisleri'nde görevlendirilecektir.

2010 yılı Eğitim Programı

Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 19. maddesi gereğince, istihdam edilecek Ajans personelinin gelişimine yönelik hizmet içi eğitim programları uygulanacaktır. Bu kapsamda, mevzuatta belirtildiği üzere tüm personel en az 10 gün hizmet içi eğitime tabi tutulacaktır. Personelin uzmanlık alanlarındaki mesleki becerilerini geliştirmek üzere staj ve işbaşı eğitimi konusunda başta bölgemizdeki üniversiteler olmak üzere; Devlet Planlama Teşkilatı, Ulusal Ajans, Merkezi Finans ve İhale Birimi, Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı, Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı ve Kalkınma Bankası gibi kuruluşlar ile yurtiçi ve yurtdışındaki kalkınma ajansları ve benzeri kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Tablo 4- Personel İstihdamı ve Eğitimi İle İlgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
İnsan Kaynakları Politikası'nın Oluşturulması ve İşgücü Temini	a) İnsan Kaynakları Politikasının Oluşturulması, b) İnsan kaynakları Planlaması (Personel ihtiyacının belirlenmesi), c) İlan çıkılması, d) Adayların değerlendirilmesi, e) Sözlü sınavın yapılması, f) Kazanan adayların belirlenmesi, g) Sözleşmenin yapılması.	Genel Sekreterlik Sınav Komisyonu Yönetim Kurulu	01/03/2010 31/12/2010	325.687,13	01.01.03.01 (%10), 01.01.03.03 (%90)
Eğitim (Hizmet içi Eğitimler)	a) Eğitim planlaması ve programlama, b) Eğitim için hizmet alımı ihale şartnamesinin hazırlanması, c) Eğitim ihalesi ilanı ve sözleşmenin imzalanması, d) Eğitim programının uygulanması, e) Eğitim amaçlı, süreli süresiz yayınlara abone olunması.	Genel Sekreterlik	01/06/2010 31/12/2010	300.000,00	01.01.03.02 (%30) 01.01.03.03 (%30) 01.05.02.02 (%20) 01.05.02.03 (%20)
Personel Ödemeleri	a) Maaş ödemeleri b) Sosyal Güvenlik prim ödemeleri, c) Tazminat ve diğer ödemeleri	Genel Sekreterlik	15/03/2010 31/12/2010	1.187.136,32	01.01.01.01 (%82) 01.01.02.01 (%18)

2.2 TANITIM VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ

Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek ve bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak ajansımızın öncelikli hedefleri arasındadır. Bu kapsamda, 2010 yılı içerisinde bölgedeki kişi ve kurumların Ajans'ın varlığından, amacından, faaliyetlerinden, sağlayacağı imkânlardan haberdar edilerek bilgilendirilmesi sağlanacaktır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2.2.1 Ajans Tanıtım Faaliyetleri

2010 yılı İpekyolu Kalkınma Ajansı tanıtım faaliyetleri kapsamında, tüm imkân ve araçlar kullanılarak bölgemizdeki kişi ve kurumların Ajansımızın bölgedeki misyonu ve faaliyetleri hususunda bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.

Yerel Medya Organları Aracılığı ile Tanıtım Faaliyetleri

Bölgemizde 69 Gazete, 18 Dergi olmak üzere toplam 87 adet yerel ve bölgesel yazılı medya kuruluşu ile 7 adet görsel medya kuruluşu vardır. Ajansımız, tanıtım faaliyetleri kapsamında bu kuruluşlar ile iletişim içerisinde olacaktır. Ayrıca, ulusal ve uluslararası medya kuruluşları aracılığı ile Ajansımızın faaliyetleri ve etkinlikleri konusunda sürekli bilgilendirmeye dayalı bir iletişim stratejisi izlenecektir. Böylece, bölgemizdeki kişi ve kurumların ajansımız faaliyetleri konusunda sürekli bilgi sahibi olmaları sağlanarak, bölgesel kalkınma konusunda toplumsal bilincin ve farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Bölgesel Etkinlik ve Organizasyonlara Katılım Faaliyetleri

Ajansımızın tanıtımı açısından bir fırsat ve bölgesel kalkınmada bir araç olarak görüldüğü için, 2010 yılı içinde bölgemizde gerçekleştirilecek olan ekonomik, kültürel ve bilimsel faaliyetler (sergi, fuar, festival, yarışma, gösteri, tanıtım faaliyetleri vb.) yakından takip edilecek ve gerekli görüldüğü ölçüde bu etkinliklere katılım gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda Gaziantep Ortadoğu Fuar Merkezinde 24–27 Haziran tarihlerinde gerçekleştirilecek olan Uluslararası Irak Fuarında, İpekyolu Kalkınma Ajansı adına stant kiralanacaktır. Fuarın bölge ekonomisine ve ihracatına büyük katkı sağladığı bilinmektedir. Tanıtım faaliyetleri kapsamında kurumsal kimlik çalışmaları yapılacaktır, bu kapsamda broşür, dosya, ajanda ve benzeri materyal hazırlanması ve basımına yönelik hizmet alımları gerçekleştirilecektir. Ajans hizmet binalarında, valiliklerde, belediyelerde, ticaret ve sanayi odalarında ve ekonomik-kültürel etkinliklerde, hazırlanan tanıtım materyalinin dağıtımı yapılacaktır.

İnternet Sayfaları Aracılığı ile Tanıtım Faaliyetleri

Ajansımız internet sayfası, kurumsal faaliyetlerin güncel olarak yayınlanacağı bir araç olarak kullanılacaktır. Bunun yanı sıra internet sayfasının, Ajansımızın ve aynı zamanda



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

bölgemizin tanıtımında aktif bir araç olarak kullanılması planlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda 2010 yılı içinde Ajansımızın internet sayfasına erişimi kolaylaştırmak adına; yerel ve bölgesel tüm internet sitelerine ajansımızın bağlantı linkinin eklenmesi adına gerekli tüm girişimlerde bulunulacaktır.

Tablo 5- Ajans Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Ajans Tanıtım Faaliyetleri	<p>a) Tanıtım toplantıları, basın toplantıları, broşürler, reklâmlar, ilanlar, (Kurumlar, ilçeler vs.),</p> <p>b) Gaziantep Ortadoğu Fuar Merkezi etkinliklerine katılım faaliyetleri</p> <p>c) Diğer bölgesel etkinlik ve organizasyonlara, ekonomik, kültürel ve bilimsel faaliyetlere katılım faaliyetleri</p> <p>d) Oluşturulan internet sayfasının içeriğinin zenginleştirilmesi, yerel ve bölgesel tüm internet sitelerine ajansımızın bağlantı linkinin eklenmesi</p>	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	200.000,00	01.01.03.04(%50) 01.05.02.04 (%20) 02.05.01.04 (%10) 02.05.02.04 (%10) 02.05.03.04 (%10)

2.2.2 Birimler Arası Koordinasyon Faaliyetleri

Ajanslar, yerel dinamiklerin harekete geçirilmesi hususunda teknoloji geliştirme merkezleri, organize sanayi bölgeleri (OSB), serbest bölgeler, iş geliştirme merkezleri, girişim sermayesi ve benzeri kurum ve kuruluşlarla karşılıklı etkileşim ve işbirliği içinde olmalıdır. Bu bağlamda 2010 yılı içinde bölgesel kalkınmada, mevcut kaynakların ve kalkınma hedefli çalışmaların verimli ve etkin bir sinerji ortamında gerçekleştirilmesi amacıyla; kamu, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları (STK) ile Ajansımız arasında işbirliği ve koordinasyon çalışmaları yapılacaktır. Ajansımızın 2010 yılında bölgemizde üstleneceği görevlerden biri de Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak olacaktır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Kamu - Özel Kesim - STK Koordinasyon Faaliyetleri

Bakanlar Kurulu'nun 15433 sayılı “Kalkınma Ajansları Çalışma Usul ve Esasları” başlıklı kararının 23.maddesi uyarınca; birimler arası koordinasyonu ve ortak hareket etme kültürünü geliştirmek, yerel potansiyeli ve dinamikleri harekete geçirmek amacıyla, katılımcı bir anlayış çerçevesinde işbirliği, enformasyon ve proje konularında Ajansımız öncülüğünde faaliyetlerde bulunulacaktır. 2010 yılında Bölge il ve ilçelerinde OSB üyeleri ile STK'ların da katılımı ile “Bölgesel Kalkınmada öncelik verilmesi gereken alanlar ve sektörler” konusunda çalıştaylar düzenlenecektir.

Ayrıca bölge dışına yatırım yapmış başarılı girişimciler tespit edilecektir. Bu girişimcilerin kendi memleketlerinde yatırım yapmalarını sağlayacak projeler ve teşvik paketleri geliştirilerek, TRC1 bölgesi Gaziantep, Adıyaman, Kilis illerine yatırımlarını kanalize etmeleri sağlanacaktır. Söz konusu projeler ve teşvik paketlerinde, bölgede gelir ve istihdamı artıracak emek yoğun sektörlerdeki girişimcilere öncelik verilecektir. Böylece, bölgenin ulusal düzeyde diğer bölgeler ile arasındaki gelişmişlik farkının azaltılması amaçlanmaktadır.

İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar (GAP, T-S BİP, TYDTA, TİKA, TÜİK)

Ticaret yolları yüzyıllardır olduğu gibi günümüzde de, dünyanın en önemli ticaret yolarından İpekyolu üzerinde olan ve “dünyanın en eski kenti” unvanına sahip Gaziantep ilinde kesişmektedir. Aynı zamanda Kilis ilinin de Suriye ile sınır komşusu olması ve bölgemizde sınır kapısı bulunması, ticaret kültürünün gelişmesini sağlayan bir diğer unsur olmuştur. Bu itibarla, Ajansımız yurtiçi ve uluslararası ticaretin bölgemiz kalkınmasındaki rolü ve önemini çok iyi bilmekte ve buna yönelik proje ve faaliyetlere ayrı bir önem vermektedir. Türkiye ile Suriye arasındaki vize uygulamasının karşılıklı olarak kaldırılmasının çok kısa bir dönem içerisinde bile bölgesel kalkınmaya olumlu etkileri olduğu değerlendirilmektedir. Bölgemiz açısından bu durumun kalkınmaya yönelik önemli bir fırsat olduğu düşünülmektedir. Bu doğrultuda Türkiye-Suriye Bölgelerarası İşbirliği Programı (T-S BİP) çerçevesinde yürütülen faaliyetlere büyük önem verilmektedir. 17 Mart 2010 tarihinde Halep'te düzenlenen Ortak İzleme ve Yönlendirme Komitesi toplantısına Genel Sekreterlik düzeyinde katılım gerçekleştirilmiştir. Toplantıda



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

programın Türkiye tarafında yereldeki koordinasyonunun 2010 yılından itibaren kalkınma ajansları aracılığıyla yürütülmesine ilişkin bazı kararlar alınmıştır.

Nemrut, Cendere Köprüsü gibi birçok tarihi ve doğal güzelliklere sahip olan Adıyaman ilimiz Fırat nehri ve Atatürk Barajı ile uzun bir sınır boyunca komşu olup, Güneydoğu Anadolu Projesi sınırları içerisindedir. 1989 yılından bu yana; barajlar, hidro-elektrik santralleri, sulama yapıları gibi fiziksel yatırımların yanı sıra tarım, sanayi, kentsel ve kırsal altyapı, haberleşme, eğitim, sağlık, kültür, turizm ve diğer sosyal hizmetler gibi sosyo-ekonomik sektörlerin geliştirilmesine yönelik yatırım ve etkinliklerde de bulunmuş olan Başbakanlık Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ile de 2010 yılında yakın bir işbirliği içinde olunacaktır.

Ajansımız, başta T.C. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı (TYDTA) olmak üzere; pilot olarak kurulan İzmir ve Çukurova Kalkınma Ajansları ile yurtiçi ve yurtdışında faaliyet gösteren başarılı kalkınma ajanslarının kapasite ve tecrübelerden azami derecede faydalanacaktır. Ayrıca, Dünyanın dört bir yanında ve Türkiye Cumhuriyetlerin tamamında koordinatörlükleri bulunan ve bu ülkelerle; ekonomik, ticari, teknik, sosyal, kültürel, eğitim alanlarında işbirliğini projeler ve programlar aracılığı ile geliştirmek amacıyla kurulmuş olan Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı (TİKA) ile koordineli biçimde çalışılacaktır. Yabancı sermayeyi bölgeye çekme çalışmaları kapsamında, yabancı sermaye politikaları ve stratejisi konularında oldukça fazla deneyime ve bilgiye sahip olan Hazine Müsteşarlığı'na bağlı Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde çalışılması planlanmaktadır.

Ajansımız, bölge üniversiteleri olan Gaziantep, Adıyaman ve Kilis Üniversiteleri ile ilçelerde bulunan Meslek Yüksek Okulları ile bölgesel kalkınmayı ilgilendiren her konuda işbirliği içinde çalışacaktır. Ajans personelinin gelişimi ve Ajansımız için AR-GE bilgi kaynağı olması amacıyla; Gaziantep ve Kilis Üniversitesi Rektörleri ile üniversiteler bünyesinde 2010 yılı içinde "Bölgesel Kalkınma Enstitüleri" kurulmasına ilişkin Genel Sekreterlik düzeyinde ön görüşmeler yapılmıştır. Bu enstitülerin, Bölge düzeyinde önemli araştırmalar ve Ar-Ge çalışmaları yapacağı öngörülmekte, Ajans faaliyetlerine akademik ve bilimsel açıdan önemli katkıları olacağı değerlendirilmektedir.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Bunların dışında; "Sınır Ticaretinin Tarihi, Politik ve Hukuki Gelişimi", "Gümrük Vergilerinin Sınır Ticaretine Etkisi", "Sınır Ticaretini Engelleyen Faktörler", "Türkiye'nin Komşu Ülkeleriyle Dış Ticareti", "Sınır Ticaretinin Ekonomik Boyutu", "Sınır Ticaretinin Ekonomik ve Kültürel Etkileri", "Krizler ve Sınır Ticaretine Etkisi" konularının ele alınacağı, 4 Kasım 2010'da başlayacak ve 3 gün sürecek olan Uluslararası Sınır Ticareti Kongresine de Ajansımız tarafından aktif katılımın sağlanması planlanmaktadır.

Bölgesel kalkınma amaçlı atılacak adımlar ve yapılacak yatırımların amacına ulaşmasının temel koşulu; bölgenin ekonomik ve sosyal araştırma temelli istatistiklerinin en doğru ve tutarlı şekilde hesaplanması ve bu istatistikî veriler üzerinden doğru değerlendirmeler yapılarak yatırım kararının alınmasıdır. Bu bağlamda; TRC1 Düzey 2 ve Düzey 3 istatistiklerinin sağlıklı bir biçimde temin edilmesi hususunda TÜİK Gaziantep Bölge Müdürlüğü ile sürekli iletişim ve işbirliği içinde olunacaktır.

Tablo 6- Birimler arası Koordinasyon Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Kamu - Özel Kesim - STK Koordinasyon Faaliyetleri	a) İletişim stratejisi geliştirilmesi, b) Kurum ve kuruluşlar ile temasa geçilmesi, c) Formel ilişki ağlarının tesis edilmesi.	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	180.000,00	01.02.02.01 (%15) 01.02.02.02 (%40) 01.02.02.03 (%30) 01.02.02.06 (%15)
İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar ve Koordinasyon Faaliyetleri	a) İlişki kurulacak kurumların tespiti, b) İlişkinin muhtevasının belirlenmesi, c) İşbirliği ve koordinasyon sürecinin işletilmesi	Genel Sekreterlik	15/02/2010 31/12/2010	80.000,00	01.03.02.01 (%20) 01.03.02.02 (%30) 01.03.02.03 (%50)

2.3 BÖLGE PLANI HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI

Bölgesel gelişme planı; bir bölgenin kalkınması amacıyla, ulusal düzeyde üretilen politikalar ile yerel düzeyde yürütülecek faaliyetler arasındaki ilişkiyi belirlemek; yerel birimler arasında işbirliği ve koordinasyonu güçlendirmek; kaynakların yerinde ve etkin



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

kullanımını sağlayarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ve bölgesel program ve projelere temel oluşturmak üzere hazırlanan strateji belgesidir. 3194 Sayılı İmar Kanunu'na göre bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

Ajansımız tarafından münhasıran TRC1 (Gaziantep-Adıyaman-Kilis) illerini kapsayan 2010–2013 Bölge Planı hazırlanacaktır. Uzman personelin istihdamını müteakip Bölge Planı Hazırlama çalışmalarına başlanacaktır.

2.3.1 Durum Analizi ve Mevcut Ulusal-Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi

TRC1 Bölge Planına temel olmak üzere; bölgenin kalkınmaya yönelik kaynaklarının tespit edilmesi, mevcut ekonomik ve sosyal yapının doğru bir biçimde teşhis edilmesi amacıyla 2010 yılı içinde durum analizi çalışmaları yapılacaktır. Durum analizi çalışmalarında; NUTS Düzey 2 ve Düzey 3 istatistiklerinin kullanılması yanı sıra, üniversiteler ve diğer bölge aktörleri tarafından bölgenin mevcut durumunun ortaya konulmasına yönelik araştırmalara da destek verilecektir. TRC1 düzeyindeki istatistiki göstergelerin yeterli olmadığı durumlarda, Üniversiteler ve TÜİK'in de desteği alınarak amaca yönelik araştırmalar yapılacak ve yaptırılacaktır.

Kalkınma Ajansları, bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek ve bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak ile yükümlüdür. Bununla birlikte, Ajanslar mevcut bölge plan ve programları ile bu plan ve programlarda belirlenen bölgesel gelişme stratejilerine uygun olan proje ve faaliyetlere destek sağlayabilmektedir. Bu itibarla, Dokuzuncu Kalkınma Planı, 1990 yılında hazırlanan Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) Master Planı ve 2002 yılında hazırlanmış olan GAP Bölge Kalkınma Planı ve eylem planı Ajansımız TRC1 bölgesini de kapsayan mevcut “Bölge Planları” olarak dikkate alınmaktadır.

2010 yılı içinde yapılacak “Durum Analizi” paralelinde, Ajans stratejisinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar da yapılacaktır. Özel sektör işletmelerinde olduğu kadar, kamu idarelerinde de başarıya yönelik önemli bir faktör olan stratejik planlama; söz konusu strateji oluşturma çabaları neticesinde gerçekleştirilecektir.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Tablo7-Durum Analizi ve Mevcut Ulusal-Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Mevcut Durum Raporu ve Analizi	<p>a) Mevcut istatistiki verilerin toplanması ve sınıflandırılması,</p> <p>b) Verilerin analizi ve değerlendirilmesi,</p> <p>c) Kalkınma Kurulu ve çalıştay tavsiyelerinin alınması,</p> <p>d) Bölge sorunları ve potansiyellerinin belirlenmesi,</p> <p>e) Ulusal ve Bölgesel Üst Ölçekli Tüm Strateji Belgelerinin İncelenmesi.</p> <p>f) T-S BİP kapsamında yürütülen faaliyetlerin yerinde incelenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması</p>	Genel Sekreterlik	15/04/2010 15/10/2010	-	
Bölgesel Araştırma Faaliyetleri	<p>a) TRC1 ve il düzeyinde ihtiyaç duyulan ve mevcut olmayan verilerin belirlenmesi,</p> <p>b) Üniversiteler ile TÜİK Bölge Müdürlüğü'nden konu ile ilgili teknik destek sağlanması.</p> <p>c) Belirlenen alanlarda verilerin derlenmesi ve istatistiklerin üretilmesine yönelik hizmet alımı şartnamelerinin hazırlanması,</p> <p>d) Tekliflerin değerlendirilmesi ve seçimi,</p> <p>e) Sözleşmenin yapılması, yükümlülüklerin yerine getirilmesi.</p>	Genel Sekreterlik	01/06/2010 31/12/2010	80.000,00	01.04.02.03 (%80) 01.04.02.02 (%20)
Mevcut Ulusal ve Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi	<p>a) Gaziantep, Adıyaman ve Kilis İllerinde GAP Eylem Planı çerçevesinde yürütülen faaliyetlerin yerinde incelenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması</p>	Genel Sekreterlik	15/03/2010 31/10/2010	-	
Stratejik Planlama Çalışmaları	<p>a) Stratejik alternatiflerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi,</p> <p>b) Stratejik Önceliklerin DPT onayına sunulması,</p> <p>c) DPT görüşleri doğrultusunda revizyon,</p> <p>d) Stratejilerin belirlenmesi ve ilan.</p>	Genel Sekreterlik	15/05/2010 31/12/2010	-	



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2.4 YÖNETSEL RAPORLAMA ÇALIŞMALARI

2.4.1 2010 Yılı Harcama Programının Hazırlanması

5449 sayılı Kanununun 23 üncü maddesi çerçevesinde Ajans, 2010 yılına ait üç aylık harcama programını hazırlayarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na gönderecektir.

Tablo 8- 2010 Yılı Aylık Harcama Programının Hazırlanması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlu usu	Süresi	Tahmini	Bütçe Kodu
				Maliyet (TL)	
Üç Aylık Harcama Programlarının Hazırlanması (2010)	a) Üç Aylık olarak harcama programının hazırlanması b) DPT'ye gönderilmesi	Genel Sekreterlik	15/04/2010 31/12/2010	-	-

2.4.2 2010 ve 2011 Yılı Çalışma Programı ve Bütçenin Hazırlanması

2010 ve 2011 yılı için çalışma programı ve bütçe taslağı en kısa sürede hazırlanarak, Yönetim Kurulunca kabul edildikten sonra, çalışma programı onaylanmak ve bütçe taslağı ise görüş alınmak üzere, en geç Eylül ayına kadar Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilecektir. Bütçe, daha sonra kesinleştirilerek Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına sunulacaktır.

Tablo 9- 2011 Yılı Çalışma Programı ve Bütçenin Hazırlanması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlu usu	Süresi	Tahmini	Bütçe Kodu
				Maliyet (TL)	
Çalışma Programının Hazırlanması (2010-2011)	a) Çalışma Programının hazırlanması, Yönetim Kurulu'na sunulması c) Onaylanmış çalışma programının DPT'ye sunulması ç) DPT onayının alınması	Genel Sekreterlik	15/03/2010 30/11/2010	-	-
Bütçenin Hazırlanması (2010-2011)	a) Bütçenin hazırlanması b) Yönetim Kurulu'na sunulması c) Onaylanmış bütçenin DPT'ye sunulması ç) DPT görüşü alınması d) Bütçenin DPT onayını almış Çalışma Programına göre revize edilmesi, e) Yönetim Kurulu'na sunulması ve kesinleştirilmesi f) Aylık harcama programının hazırlanması g) Bütçe ve Harcama Programının DPT'na sunulması	Genel Sekreterlik	15/03/2010 30/11/2010	-	-



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2.4.3 2010 Yılı Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması

Ajans, 2010 yılı altı aylık ara faaliyet raporunu hazırlayarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na sunacaktır.

Tablo 10- 2010 Yılı Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması (2010)	a) Altı aylık faaliyet raporlarının hazırlanması b) DPT'ye gönderilmesi	Genel Sekreterlik	15/05/2010 31/12/2010	-	-

2.5 2010 YILI PROJE DESTEKLEME FAALİYETLERİ

Kalkınma Ajansları, yıllık çalışma programında ve başvuru rehberinde açıkça belirtilmek kaydıyla; kamu, özel kesim ve STK'ların, üniversitelerin, meslek kuruluşlarının, yerel yönetimlerin, kooperatiflerin ve diğer gerçek ve tüzel kişilerin Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirtilen usullerde proje ve faaliyetlerine mali destek sağlayabilmektedir. Kalkınma Ajansları Proje Destek Yönetmeliğinin 15.maddesine göre Ajans; **bölge planı ve çalışma programı önceliklerine uygun olarak**, bölgenin iş ve yatırım imkânlarını geliştirecek, rekabet etme potansiyelini artıracak, teknolojik altyapıyı iyileştirecek, girişimcilik ve yenilikçilik kapasitesini artıracak tüm proje ve faaliyetlere yönelik olarak aşamalı **proje teklif çağrısı yöntemi** uygulayabilmektedir.

Buna göre 2010 yılı içinde, Kalkınma Kurulu tavsiyeleri ile il ve ilçelerde STK'ların katılımıyla düzenlenen Çalıştay önerileri doğrultusunda şekillendirilerek hazırlanan TRC1 Bölge planındaki öncelik alanlarına göre Proje Teklif Çağrılarını'na çıkılacaktır. TRC1 Bölge planının DPT tarafından onaylanmasını müteakip, ön plana çıkan alanlarda 2010 yılı içinde teklif çağrısına çıkılması planlanmaktadır.



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

2.5.1 2010 Yılı Proje Destekleme Faaliyetleri

Proje Teklif Çağrısı, belirli bir destek programı kapsamında, nitelikleri net bir şekilde belirlenmiş olan potansiyel başvuru sahiplerinin, önceden belirlenen konu ve koşullara uygun olarak proje teklifi sunmaya davet edilmesidir. Ajansımız, Bölge Planı DPT tarafından onaylandıktan sonra, 2010 yılı Ekim ayı içinde kanunda ve yönetmeliklerde öngörülen sınırlar çerçevesinde proje teklif çağrısına çıkmayı planlamaktadır. Kalkınma Ajansları “ana faaliyeti” niteliğinde olan proje mali destek programına 2010 yılı Ajans bütçesinden 15 500 000 TL ayırmıştır.

2.5.2 Desteklenecek Öncelikli Alanlar

Bölge durum analizi çalışmalarının sonuçları, Kalkınma Kurulu tavsiyeleri ve Çalıştay önerileri doğrultusunda; mali destek sağlanacak öncelikli sektörler, faaliyet alanları ve bölge içindeki gelişmişlik seviyesi bakımından geri kalmış bölümler tespit edilecektir. Mali destek sağlanacak öncelikli alanlar Bölge Planı’nda belirtilecektir.

Tablo 11- Mali Destek Verilecek Öncelikli Alanlar ve Tahmini Mali Destek Tutarları

Öncelikli Alanlar ⁽¹⁾	Destekleme Bütçesine Oranı (2010) (%)	Tahmini Mali Destek Miktarı (x1.000) TL		
		2010 ⁽²⁾ (TL)	2011 ⁽²⁾ (TL)	2012 ⁽²⁾ (TL)
İktisadi Gelişme Mali Destek Programı	51,0	11.500.000	0	0
Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	17,7	4.000.000	0	0
TOPLAM	68,7	15.500.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00

(1) Öncelikli Alanlar kendi içerisinde ayrıca önceliklendirilmemiştir.

(2) Tahmini Mali Destek Miktarı 2010 yılı için öngörü olup 2011 ve 2012 yılları için gösterge niteliğindedir. 2011 ve 2012 öncelikleri kesinleşecek Bölgesel Gelişme Planına (2010-2013) uygun olarak revize edilecektir.

İktisadi Gelişme Mali Destek Programı : Bu mali destek programının amacı TRC1 Düzey 2 (Gaziantep, Adıyaman, Kilis) Bölgesi’nde İktisadi Gelişme alanlarında yenilikçiliğin desteklenerek rekabet gücünün artırılmasıdır. Program öncelikleri aşağıda sıralanmıştır:

PROGRAM BÜTÇESİ: 11.500.000 TL

- KOBİ’ler için: 8.500.000 TL
- Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlar için: 3.000.000 TL

Genel toplam: 11.500.000



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

PROGRAM ÖNCELİKLERİ:

Öncelik 1: Tarımsal işletmelerin rekabetçi ve etkin bir yapıya kavuşturulması, tarımsal ekonominin çeşitlendirilmesi ve tarıma dayalı imalat sanayinin geliştirilmesi,

Öncelik 2: Bölgenin turizm sektöründe destinasyon merkezi haline getirilmesi, turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve turizmci bilincinin artırılması,

Öncelik 3: Sanayi sektöründe istihdam, katma değer ve verimliliği arttırmaya yönelik yenilikçi uygulamaların yaygınlaştırılması

Tablo 12 – İktisadi Gelişme Mali Destek Programına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
İktisadi Gelişme Mali Destek Programı	<p>a) Proje teklif çağrısı için rehberin hazırlanması ve planlama çalışmalarının yapılması</p> <p>b) Proje teklif çağrısı yapılması</p> <p>c) Bilgilendirme Toplantıları ve Başvuru Formunun Doldurulmasına Yönelik Eğitimlerin Organizasyonunun Yapılması</p> <p>d) Bağımsız Değerlendirici Havuzunun Oluşturulması</p> <p>e) WEB Sitesinde Sıkça Sorulan Sorular Bölümünün Güncel Tutulması</p> <p>f) Proje Tekliflerinin Alınması</p> <p>g) Ajans Uzmanları Tarafından Ön Değerlendirmenin Yapılması</p> <p>h) Projelerin Bağımsız Değerlendiriciler Tarafından Değerlendirilmesi</p> <p>i) Projelerin Değerlendirme Komitesi Tarafından Değerlendirilmesi</p> <p>j) Yapılan Değerlendirmenin Yönetim Kuruluna Sunulması</p> <p>k) Sözleşmelerin imzalanması</p> <p>l) Yedek listedeki proje sahipleri ile sözleşme imzalanması</p> <p>m) İzleme, destek ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</p>	Genel Sekreterlik	14/10/2010- 31/12/2010	11.500.000,00	02.01.01.01 (%100)

Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı : Bu mali destek programının amacı TRC1 Düzey 2 Bölgesi'nde (Gaziantep, Adıyaman, Kilis) iktisadi ve kentsel altyapının güçlendirilerek, yaşam kalitesi ve refah seviyesinin artırılması olarak belirlenmiştir. Program öncelikleri aşağıda sıralanmıştır:



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Öncelik 1: İktisadi Gelişme Altyapısının Geliştirilmesi

Öncelik 2: Kentleşme ve Çevre Altyapısının Geliştirilmesi

Tablo 13 - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet (TL)	Bütçe Kodu
Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	<p>a) Proje teklif çağrısı için rehberin hazırlanması ve planlama çalışmalarının yapılması</p> <p>b) Proje teklif çağrısı yapılması</p> <p>c) Bilgilendirme Toplantıları ve Başvuru Formunun Doldurulmasına Yönelik Eğitimlerin Organizasyonunun Yapılması</p> <p>d) Bağımsız Değerlendirici Havuzunun Oluşturulması</p> <p>e) WEB Sitesinde Sıkça Sorulan Sorular Bölümünün Güncel Tutulması</p> <p>f) Proje Tekliflerinin Alınması</p> <p>g) Ajans Uzmanları Tarafından Ön Değerlendirmenin Yapılması</p> <p>h) Projelerin Bağımsız Değerlendiriciler Tarafından Değerlendirilmesi</p> <p>i) Projelerin Değerlendirme Komitesi Tarafından Değerlendirilmesi</p> <p>j) Yapılan Değerlendirmenin Yönetim Kuruluna Sunulması</p> <p>k) Sözleşmelerin imzalanması</p> <p>l) Yedek listedeki proje sahipleri ile sözleşme imzalanması</p> <p>m) İzleme, destek ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</p>	Genel Sekreterlik	14/10/2010-31/12/2010	4.000.000,00	02.01.01.02 (%100)



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

EK-1: İPEKYOLU KALKINMA AJANSI
2010 YILI FAALİYETLERİ TAHMİNİ BÜTÇESİ ve BÜTÇE PAYLARI

Bölüm	Faaliyetler	Harcama Tahmini (TL)	Bütçe Payı (%)
2.1.	KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ	5.515.687,13	24,5
2.1.1.	TEŞKİLAT YAPISI ve ORGANİZASYON FAALİYETLERİ	1.215.000,00	5,4
a	Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantı Organizasyonu	300.000,00	1,3
b	Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Üyelerine Yönelik Bilgilendirme	275.000,00	1,2
c	Ülkemizdeki Pilot Ajanslar ile Başarılı Ülke Örneklerinin Yerinde	280.000,00	1,2
d	Diğer Temsil ve Tanıtım Faaliyetleri	360.000,00	1,6
e	Organizasyon Yapısının Belirlenmesi	0,00	0,0
f	Yatırım Destek Ofisleri (YDO) Kurulması	0,00	0,0
2.1.2.	FİZİKİ MEKÂN FİZİBİLİTE ve ALTYAPI ÇALIŞMALARI	2.047.863,68	9,1
a	Ajansın Merkez Binası ve Yatırım Destek Ofisleri'nin Fiziki Mekân	670.000,00	3,0
b	Demirbaş, Ofis Ekipmanı İhtiyaç Tespit ve Temini	692.863,68	3,1
c	Ulaşım ve Diğer Destek Hizmetlerinin Tespiti ve Temini	425.000,00	1,9
d	Sarf Malzemeleri İhtiyaç Tespit ve Temini	260.000,00	1,2
2.1.3.	BİLİŞİM ALTYAPISI VE YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ	440.000,00	2,0
a	Ajansın Web Sayfasının Oluşturulması	80.000,00	0,4
b	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Faaliyetleri	180.000,00	0,8
c	Bütçe ve Muhasebe Sistemi ile İzleme Bilgi Sisteminin Kurulması	180.000,00	0,8
2.1.4.	PERSONEL İSTİHDAMI İLE İLGİLİ FAALİYETLER	1.812.823,45	8,0
a	İnsan Kaynakları Politikası'nın Oluşturulması ve İşgücü Temini	325.687,13	1,4
b	Eğitim (Hizmet İçi Eğitimler)	300.000,00	1,3
c	Personel Ödemeleri	1.187.136,32	5,3
2.2.	TANITIM VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	460.000,00	2,0
2.2.1.	AJANS TANITIM FAALİYETLERİ	200.000,00	0,9
a	Ajans Tanıtım Faaliyetleri	200.000,00	0,9
2.2.2.	BİRİMLER ARASI KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	260.000,00	1,2
a	Kamu - Özel Kesim - STK Koordinasyon Faaliyetleri	180.000,00	0,8
b	İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar ve Koordinasyon Faaliyetleri	80.000,00	0,4
2.3.	BÖLGESEL GELİŞME PLANININ HAZIRLANMASI	80.000,00	0,4
2.3.1.	DURUM ANALİZİ ve MEVCUT ULUSAL-BÖLGESEL	80.000,00	0,4
a	Mevcut Durum Raporu ve Analizi	0,00	0,0
b	Bölgesel Araştırma Faaliyetleri	80.000,00	0,4
c	Mevcut Ulusal ve Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi	0,00	0,0
d	Stratejik Planlama Çalışmaları	0,00	0,0
2.4.	YÖNETSEL RAPORLAMA ÇALIŞMALARI	0,00	0,0
2.4.1.	Üç Aylık Harcama Programlarının Hazırlanması (2010)	0,00	0,0
2.4.2.	Çalışma Programı Hazırlanması (2011)	0,00	0,0
2.4.2.	Bütçe Hazırlanması (2011)	0,00	0,0
2.4.3.	Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması (2010)	0,00	0,0
2.5.	2010 YILI PROJE DESTEKLEME FAALİYETLERİ	15.500.000,00	68,7
2.5.2.	Mali Destek Verilecek Tahmini Mali Destek Tutarları	15.500.000,00	68,7
a	İktisadi Gelişme Mali Destek Programı	11.500.000,00	51,0
b	Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	4.000.000,00	17,7
	YEDEK ÖDENEKLER	1.000.000,00	4,4
	TOPLAM	22.555.687,13	100,0



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

EK-2: İPEKYOLU KALKINMA AJANSI 2010 YILI GANTT ŞEMASI (FAALİYET-ZAMAN ÇİZELGESİ)

Bölüm	Faaliyetler	Uygulama Tarih Aralığı	GANTT ŞEMASI (2010-Aylar)											
			OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
2.1.	KURUMSALLAŞMA FAALİYETLERİ													
2.1.1.	TEŞKİLAT YAPISI ve ORGANİZASYON FAALİYETLERİ													
a	Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Toplantı Organizasyonu	15/02/2010 31/12/2010												
b	Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Üyelerine Yönelik Bilgilendirme Faaliyetleri	15/02/2010 31/12/2010												
c	Ülkemizdeki Pilot Ajanslar ile Başarılı Ülke Örneklerinin Yerinde İncelenmesi	01/06/2010 31/12/2010												
d	Diğer Temsil ve Tanıtım Faaliyetleri	15/02/2010 31/12/2010												
e	Organizasyon Yapısının Belirlenmesi	01/03/2010 15/10/2010												
f	Yatırım Destek Ofisleri (YDO) Kurulması	01/10/2010 31/12/2010												
2.1.2.	FİZİKİ MEKÂN FİZİBİLİTE ve ALTYAPI ÇALIŞMALARI													
a	Ajansın Merkez Binası ve Yatırım Destek Ofisleri'nin Fiziki Mekân İhtiyacının Tespiti ve Binaların Hazırlanması	01/03/2010 31/12/2010												
b	Demirbaş, Ofis Ekipmanı İhtiyaç Tespit ve Temini	01/04/2010 31/12/2010												
c	Ulaşım ve Diğer Destek Hizmetlerinin Tespiti ve Temini	01/04/2010 31/12/2010												
d	Sarf Malzemeleri İhtiyaç Tespit ve Temini	01/04/2010 31/12/2010												



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Bölüm	Faaliyetler	Uygulama Tarih Aralığı	GANTT ŞEMASI (2010-Aylar)											
			OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
2.1.3.	BİLİŞİM ALTYAPISI VE YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ KURULUMU FAALİYETLERİ													
a	Ajansın Web Sayfasının Oluşturulması	01/03/2010 15/10/2010												
b	Bilgi ve İletişim Teknolojileri Faaliyetleri	15/04/2010 31/12/2010												
c	Bütçe ve Muhasebe Sistemi ile İzleme Bilgi Sisteminin Kurulması	15/05/2010 31/12/2010												
2.1.4.	PERSONEL İSTİHDAMI İLE İLGİLİ FAALİYETLER													
a	İnsan Kaynakları Politikası'nın Oluşturulması ve İşgücü Temini	01/03/2010 31/12/2010												
b	Eğitim (Hizmet İçi Eğitimler)	01/06/2010 31/12/2010												
c	Personel Ödemeleri	15/03/2010 31/12/2010												
2.2.	TANITIM VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ													
2.2.1.	AJANS TANITIM FAALİYETLERİ													
a	Ajans Tanıtım Faaliyetleri	15/02/2010 31/12/2010												
2.2.2.	BİRİMLER ARASI KOORDİNASYON FAALİYETLERİ													
a	Kamu - Özel Kesim - STK Koordinasyon Faaliyetleri	15/02/2010 31/12/2010												
b	İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar ve Koordinasyon Faaliyetleri	15/02/2010 31/12/2010												



T. C.
İPEKYOLU KALKINMA AJANSI

Bölüm	Faaliyetler	Uygulama Tarih Aralığı	GANTT ŞEMASI (2010-Aylar)											
			OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
2.3.	ÖN BÖLGESEL GELİŞME PLANININ HAZIRLANMASI													
2.3.1.	DURUM ANALİZİ ve MEVCUT ULUSAL-BÖLGESEL KALKINMA PLANLARININ İNCELENMESİ													
a	Mevcut Durum Raporu ve Analizi	15/04/2010 15/10/2010												
b	Bölgesel Araştırma Faaliyetleri	01/06/2010 31/12/2010												
c	Mevcut Ulusal ve Bölgesel Kalkınma Planlarının İncelenmesi	15/03/2010 31/10/2010												
d	Stratejik Planlama Çalışmaları	15/05/2010 31/12/2010												
2.4.	YÖNETSEL RAPORLAMA ÇALIŞMALARI													
2.4.1.	Aylık Harcama Programlarının Hazırlanması (2010)	15/04/2010 31/12/2010												
2.4.2.	Çalışma Programı Hazırlanması (2011)	15/03/2010 30/11/2010												
2.4.2.	Bütçe Hazırlanması (2011)	15/03/2010 30/11/2010												
2.4.3.	Dönemsel Faaliyet Raporlarının Hazırlanması (2010)	15/05/2010 31/12/2010												
2.5.	2010 YILI PROJE DESTEKLEME FAALİYETLERİ													
2.5.2.	Mali Destek Verilecek Tahmini Mali Destek Tutarları	14/10/2010- 31/12/2010												
a	İktisadi Gelişme Mali Destek Programı	14/10/2010- 31/12/2010												
b	Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı	14/10/2010- 31/12/2010												